

ETC/ETC2.0セットアップに関する委任状

作成日 年 月 日

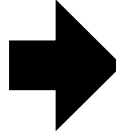
1. 委任状(車検証等に記載の使用者本人)

セットアップ代理人①

氏名・法人名	株式会社ノジマ
住所	〒220-0005 神奈川県横浜市西区南幸1-1-1 JRタワー26階
連絡先	045-228-1614
②への委任日	年 月 日

セットアップ代理人②

氏名・法人名	株式会社ノジマ ノジマオンライン
住所	〒230-0053 神奈川県横浜市鶴見区大黒町5-24 ノジマ商品センター内
連絡先	045-510-3075
対応担当	



私は下記の規程類を承諾するとともに、上記の者を代理人と定め、ETC 車載器または ETC2.0車載器のセットアップ申込に関する権限を委任します。また、複数の車載器が実装されていないことを確認し、提出した車検証以外の車両で使用しないことを誓約します。

住所	〒
氏名(自筆署名) または法人名等	<small>※法人の場合は「法人名+社印」または「法人名+担当者記名及び押印」あるいは「法人名+担当者署名」を記載ください。</small>
電話番号	
車載器区分	ETC車載器 ETC2.0車載器 (該当するものいずれか一つを○で囲む)

関係規程類	ETC車載器の場合は「①」、ETC2.0車載器の場合は「①～③」が該当 ① ETCシステム利用規程 ② ETC2.0車載器DSRC部使用規程 ③車載器のID付きプローブ情報の利用及び取り扱い方針
委任事項	・ETC/ETC2.0車載器のセットアップ申込みに関すること

～注意事項～

- ・ 本人確認書類の添付不備もしくは太枠線内の記入漏れがある場合、本委任状は無効となります。
- ・ 【委任状・申込書】の全ての項目に記入漏れがないことを確認してください。
- ・ 【委任状・申込書】と一緒にご送付いただく【車検証の写し】は、鮮明で有効期間内のものに限ります。
- ・ 【委任状・申込書】の原本は必ず郵送してください。(委任状の原本は、登録店に5年間保管されます)

委任状・申込書ご記入後は下記住所へご送付ください。

郵送先：〒220-0005
神奈川県横浜市西区南幸一丁目1番1号
JR横浜タワー24F
株式会社ノジマ ノジマオンライン「ETCセットアップ登録事務」係

※【委任状・申込書】の原本2部は必ず郵送してください。

ETC/ETC2.0セットアップに関する申込書

2.申込書

ご注文番号	
ご注文者名	
車両番号 (車のナンバー)	※記入例：横浜 500 あ 1111 (ETCを設置する車両番号を記載ください)
けん引※	有 ・ 無

※アームやワイヤーを使って、車やボート等を引っ張って走行することができる車の事で、キャンピングカーやRV車等が該当します。「けん引有り」でセットアップするためには、次の条件が必要です。

●けん引車の車検証備考欄にけん引装置等の記載がある。または、被けん引車の車検証にけん引車両の型式が指定されているか、使用者名義がけん引車両と同一である。

本人確認書類コピー貼付欄 ※必須

①<<注文者様の本人確認書類のコピー ※必須>>

『Nojima Online (ノジマオンライン)』で実際にご注文された方の
«本人確認書類のコピー (運転免許証等)»を貼付してください。

②<<従業員証または名刺のコピー (該当者のみ) >>

『Nojima Online (ノジマオンライン)』でご注文された方のうち、
注文者様情報に「会社名・法人名」が入っている場合のみ、
①に加えて、②の両方の貼付が必要になります。